

**REPUBLIKA SRPSKA  
VLADA**

**NACRT**

**ZAKON  
O MUZEJSKOJ DJELATNOSTI**

**Banja Luka, septembar 2021. godine**



## **ZAKON O MUZEJSKOJ DJELATNOSTI**

### **GLAVA I OSNOVNE ODREDBE**

#### **Član 1.**

Ovim zakonom uređuju se uslovi i način obavljanja muzejske djelatnosti, vrste muzejske građe, kao i način pribavljanja, zaštite i korišćenja muzejske građe, ciljevi razvoja muzejske djelatnosti, osnivanje i prestanak rada muzejskih ustanova, vrste muzejskih ustanova, rukovođenje i upravljanje muzejskim ustanovama, stručni radnici u muzejskoj djelatnosti, finansiranje muzejske djelatnosti, nadzor nad radom muzejskih ustanova, te druga pitanja od značaja za muzejsku djelatnost.

#### **Član 2.**

(1) Muzejska djelatnost, u smislu ovoga zakona, jeste djelatnost zaštite muzejske građe i nematerijalnog kulturnog nasljeđa od opšteg interesa za Republiku Srpsku (u daljem tekstu: Republika), koja podrazumijeva stručni i naučni rad na istraživanju, prikupljanju, evidentiranju, dokumentacijskoj obradi, zaštiti, konzervaciji, restauraciji, čuvanju, izlaganju, prezentaciji i digitalizaciji civilizacijskih i kulturnih materijalnih, nematerijalnih i prirodnih dobara u fizičkom i digitalnom obliku, s ciljem ostvarivanja kulturnih, obrazovnih i naučnih potreba i doprinosa razvoju društva.

(2) Muzejska djelatnost sprovodi se u skladu sa međunarodno prihvaćenim dokumentima i profesionalnim standardima prepoznatim u Statutu Međunarodnog savjeta za muzeje (ICOM) i Kodeksu profesionalne etike ICOM, kao i ratifikovanim međunarodnim konvencijama.

#### **Član 3.**

Ostvarivanje opšteg interesa u muzejskoj djelatnosti obezbjeđuju Republika i jedinice lokalne samouprave.

#### **Član 4.**

Na pitanja koja nisu uređena ovim zakonom primjenjuju se propisi kojima se uređuju opšti upravni postupak, kultura, obligacioni odnosi, zaštita kulturnih dobara, sistem javnih službi i radni odnosi.

#### **Član 5.**

Pojedini izrazi i pojmovi, u smislu ovog zakona, imaju sljedeće značenje:

1) muzejska zbirka je skup stručno obrađenih muzejskih predmeta, sistematizovanih i povezanih po jednoj ili više kulturnih, prirodnih, etnografskih, etnomuzikoloških, istorijskih,

naučnih ili umjetničkih vrijednosti unutar ustanove koja obavlja muzejsku djelatnost ili unutar drugog pravnog lica,

2) studijska zbirka je skup stručno obrađene i inventarisane muzejske građe namijenjene proučavanju i naučnom istraživanju,

3) kategorizacija je postupak vrednovanja muzejske građe na osnovu utvrđenih kriterijuma,

4) knjiga ulaza je prvi i najznačajniji dokument u muzejskoj dokumentaciji, u kojoj se upisuje muzejski predmet iz svih zbirki muzeja i u kojoj se vodi evidencija o najznačajnijim karakteristikama predmeta koji privremeno ili trajno ulazi u muzej,

5) inventarna knjiga je spisak pokretnih kulturnih dobara za svaku pojedinačnu zbirku koja se vodi u skladu sa zakonom,

6) inventarni karton je obrazac u koji se unose podaci o pojedinačnom pokretnom kulturnom dobru, shodno vrsti muzejske građe.

#### Član 6.

Gramatički izrazi upotrijebljeni u ovom zakonu za označavanje muškog ili ženskog roda podrazumijevaju oba pola.

## **GLAVA II**

### **OBAVLJANJE MUZEJSKE DJELATNOSTI**

#### Član 7.

(1) Muzejsku djelatnost obavljaju: muzeji, memorijalni muzeji, spomen-područja, muzejske spomen-kuće, muzeji na otvorenom, arheološki muzeji, muzeji u sastavu i umjetničke galerije (u daljem tekstu: muzejska ustanova).

(2) Muzejska djelatnost može se obavljati samostalno ili u okviru drugih pravnih lica upisanih u sudski i drugi registar, u skladu sa ovim zakonom.

#### Član 8.

(1) Muzej je pravno lice koje obavlja muzejsku djelatnost u svrhu proučavanja, obrazovanja i dostupnosti javnosti materijalnog i nematerijalnog nasljeđa čovječanstva koje čuva, a u službi je društva i njegovog kulturnog i društvenog razvoja.

(2) Memorijalni muzej i spomen-područje je znamenito mjesto od izuzetnog značaja za istoriju i kulturu naroda.

(3) Muzejska spomen-kuća je autentičan ambijent graditeljskog nasljeđa koji se odnosi na određeni istorijski period, događaje ili ličnosti.

(4) Muzej na otvorenom je područje sa karakterističnim elementima prirodnih i radom stvorenih vrijednosti koje predstavljaju dio kulturnog nasljeđa.

(5) Arheološki muzej je ustanova za upravljanje zaštićenim područjem arheološkog kompleksa.

(6) Umjetnička galerija je ustanova koja ima vlastitu muzejsku građu i obavlja muzejsku djelatnost izlaganjem javnosti civilizacijskog, materijalnog i nematerijalnog kulturnog nasljeđa, te prirodnih dobara u skladu sa uslovima propisanim ovim zakonom.

(7) Muzej u sastavu je organizaciona jedinica u okviru ustanove ili drugog pravnog lica koja ima stručno obrađenu i sistematizovanu muzejsku građu.

(8) Galerija je ustanova koja se bavi izložbenom djelatnošću i nema vlastitu muzejsku građu, ali se bavi, između ostalog, i izlaganjem javnosti civilizacijskog, materijalnog i nematerijalnog kulturnog nasljeđa, te prirodnih dobara u skladu sa uslovima propisanim ovim zakonom.

## Član 9.

Obavljanje muzejske djelatnosti obuhvata:

- 1) otkrivanje, pribavljanje, dokumentovanje i obradu muzejske građe,
- 2) istraživanje, proučavanje i vrednovanje muzejske građe i elemenata nematerijalnog kulturnog nasljeđa i muzejske dokumentacije,
- 3) utvrđivanje pokretnih kulturnih dobara – muzejskih predmeta i registrovanje elemenata nematerijalnog kulturnog nasljeđa,
- 4) utvrđivanje dobara pod prethodnom zaštitom i vođenje evidencije o dobrima pod prethodnom zaštitom,
- 5) čuvanje, održavanje i korišćenje muzejske građe i muzejske dokumentacije,
- 6) predlaganje, utvrđivanje, sprovođenje i praćenje sprovođenja mjera zaštite muzejske građe i elemenata nematerijalnog kulturnog nasljeđa,
- 7) korišćenje muzejske građe i registrovanih elemenata nematerijalnog kulturnog nasljeđa radi promovisanja kroz izlaganje, publikacije, predavanja, edukativno-prosvjetni rad i na druge načine,
- 8) vođenje propisane dokumentacije o muzejskoj građi, zbirkama, muzejskim aktivnostima i registrovanim elementima nematerijalnog kulturnog nasljeđa,
- 9) organizaciju i realizaciju stalne postavke i povremenih izložbi,
- 10) organizaciju i realizaciju umjetničkih i kulturnih događaja u okviru djelokruga rada,
- 11) pripremu, publikovanje i prodaju muzejskih izdanja i pratećih sadržaja vezanih za djelatnost,
- 12) sprovođenje digitalizacije muzejske građe, muzejske dokumentacije i registrovanih elemenata nematerijalnog kulturnog nasljeđa,
- 13) pružanje stručne pomoći vlasnicima i držaocima muzejske građe,
- 14) pružanje podrške i stručne pomoći za očuvanje nematerijalnog kulturnog nasljeđa kroz saradnju sa zajednicama koje ga baštine,
- 15) reviziju muzejske građe i dostavljanje izvještaja osnivaču,
- 16) procjenu kulturno-umjetničke, istorijske i naučne vrijednosti muzejske građe za potrebe evidentiranja i osiguranja,
- 17) organizaciju i realizaciju izrade i prodaje suvenira i drugih promotivnih materijala,
- 18) druge poslove, u skladu sa zakonom, statutom i opštim aktom.

## Član 10.

(1) Muzejske ustanove istražuju i pribavljaju muzejsku građu, po pravilu, na području za koje su osnovane.

(2) Pribavljanje muzejske građe ostvaruje se na način svojstven pojedinim stručnim disciplinama, i to:

- 1) terenskim istraživanjem,
- 2) iskopavanjem,
- 3) otkupom,
- 4) poklonom,
- 5) zavještanjem,
- 6) nasljeđivanjem,
- 7) razmjenom,
- 8) legatom,
- 9) kopiranjem,
- 10) odlivanjem sa originala,
- 11) na druge načine.

#### Član 11.

(1) Radi upotpunjavanja muzejske građe i muzejske zbirke, muzejske ustanove mogu razmjenjivati muzejsku građu međusobno, kao i sa drugim ustanovama kulture.

(2) Razmjena muzejske građe može se obaviti na osnovu odobrenja direktora ustanove kulture i uz saglasnost osnivača.

(3) Muzejskim ustanovama je zabranjeno davati i razmjenjivati jedinstvene i rijetke primjerke, kao i predmete kojima je, na osnovu propisa kojima se uređuje zaštita kulturnih dobara, utvrđen status kulturnog dobra od velikog i izuzetnog značaja.

#### Član 12.

Stručna obrada muzejskih predmeta obuhvata:

- 1) identifikaciju,
- 2) analizu i opis,
- 3) kategorizaciju,
- 4) zaštitu (konzervacija i restauracija),
- 5) stručno istraživanje,
- 6) publikovanje,
- 7) prezentaciju.

#### Član 13.

(1) Muzejska građa u okviru muzejske ustanove može se kontinuirano izlagati i na drugi način prezentovati.

(2) Muzeološka izložba na muzeološki način prezentuje određenu temu, period, događaj ili ličnost.

(3) Muzejskim ustanovama je dozvoljeno javno izlagati samo muzejsku građu koja je prethodno stručno obrađena i na stručan način izložena.

(4) Muzejske ustanove mogu, prema potrebi, prirediti izložbe i van svoga sjedišta.

#### Član 14.

(1) Muzejska ustanova je dužna da muzejsku građu učini dostupnom javnosti kroz različite vidove izlaganja i prezentovanja.

(2) Muzejska građa izlaže se putem stalnih i povremenih izložbi u sjedištu i van sjedišta muzeja i predstavlja se putem publikacija različitog tipa – kataloga, monografija, serijskih publikacija.

(3) Muzejska građa može biti izložena javnosti ako je prethodno upisana u inventarnu knjigu muzejske zbirke i stručno obrađena u skladu sa ovim zakonom.

(4) Muzejska ustanova treba da muzejsku građu učini dostupnom osobama sa invaliditetom, kada je to moguće, i u oblicima koji su im pristupačni.

(5) Muzejska ustanova je dužna da donese interni akt kojim propisuje način korišćenja muzejske građe i način ostvarivanja dostupnosti muzejske građe.

#### Član 15.

(1) Republika može dati garanciju za muzejsku građu inostrane izložbe koja se privremeno priređuje na teritoriji Republike, a koja ima posebnu kulturnu i umjetničku vrijednost.

(2) Garancija se daje kada bi, zbog visoko deklarisanе materijalne vrijednosti muzejske građe, troškovi osiguranja izložbe bili izuzetno visoki, a prihvata se garancija umjesto osiguranja.

(3) Garancija se izdaje za period od preuzimanja, tokom izlaganja pa do povrata muzejske građe.

(4) Izdavanje garancije i garantovanje obaveza sprovodi se u skladu sa propisima kojima se uređuje oblast zaduženja, duga i garancije Republike.

#### Član 16.

(1) Muzejska ustanova je dužna da sprovodi stručne i tehničke mjere zaštite i čuvanja muzejske građe.

(2) Zaštita i čuvanje muzejske građe je postupak koji ima za cilj da se zaustavi ili uspori prirodno propadanje i fizičko oštećenje muzejske građe i muzejske dokumentacije.

(3) Mjere zaštite i čuvanja muzejske građe podrazumijevaju preventivnu zaštitu, čuvanje, konzervaciju i restauraciju, dokumentaciju, digitalizaciju i reviziju muzejske građe.

(4) Zaštita muzejske građe i muzejske dokumentacije obavezno se sprovodi u prostorijama za prijem građe, izložbenim prostorima, radionicama, ateljeima, laboratorijama i muzejskim depoima.

(5) Uslovi u vezi sa tehničkim mjerama i načinom sprovođenja mjera stručne i tehničke zaštite i čuvanjem muzejske građe propisuju se pravilnikom.

(6) Ministar prosvjete i kulture (u daljem tekstu: ministar) donosi Pravilnik o tehničkim mjerama i načinu sprovođenja mjera stručne i tehničke zaštite i čuvanja muzejske građe.

#### Član 17.

(1) Muzejska ustanova je dužna da sprovodi preventivnu zaštitu muzejske građe.

(2) Preventivna zaštita unutar muzejskih ustanova je sastavni dio zaštite, a obuhvata osiguranje primjerenih mikroklimatskih uslova, svjetlosnih uslova, prevenciju djelovanja štetnih materija i ostale preventivne postupke.

(3) Muzejska ustanova je dužna da izradi plan preventivne zaštite i spasavanja muzejske građe od izuzetnog značaja u vanrednim situacijama.

#### Član 18.

(1) Muzejska ustanova je dužna da obezbijedi stalni fizički i tehnički nadzor i čuvanje muzejske građe koja se u muzejima nalazi, u skladu sa zakonom, podzakonskim aktima i drugim propisima kojima se uređuju pravila fizičkog i tehničkog obezbjeđenja.

(2) Muzejska građa, kao i prostor u kojem se čuva, mogu se osigurati od svih rizika u skladu sa odlukom osnivača.

#### Član 19.

(1) Muzejska ustanova može povjeriti muzejsku građu na čuvanje drugim muzejskim ustanovama, u skladu sa ovim zakonom i propisima kojima se uređuje zaštita kulturnih dobara.

(2) Muzejska ustanova može preuzeti na privremeno ili trajno čuvanje ili privremeno ili trajno izlaganje samo muzejsku građu koja po svojim karakteristikama odgovara tipu muzeja.

(3) Muzejska građa koja se preuzima radi trajnog ili privremenog čuvanja ili muzejska građa koja se preuzima radi privremenog ili trajnog izlaganja mora biti prethodno stručno obrađena.

(4) Muzejska ustanova koja preuzima muzejsku građu radi trajnog ili privremenog čuvanja dužna je da ima obezbijeđen muzejski prostor za smještaj muzejske građe.

(5) Pod muzejskim prostorom za smještaj muzejske građe podrazumijeva se posebno izdvojen prostor namijenjen za smještaj, čuvanje i preventivnu zaštitu.

(6) Muzejska ustanova dužna je da vodi evidenciju muzejske građe koja je preuzeta radi trajnog ili privremenog čuvanja, kao i evidenciju muzejske građe koja je preuzeta radi njenog trajnog ili privremenog izlaganja.

(7) Sadržaj i način vođenja knjige ulaza, inventarne knjige i kartoteke muzejske građe propisuju se pravilnikom.

(8) Ministar donosi Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja knjige ulaza, inventarne knjige i kartoteke muzejske građe.

#### Član 20.

(1) Muzejska ustanova vodi dokumentaciju o muzejskoj građi.

(2) Muzejska dokumentacija sadrži podatke o muzejskim predmetima koji su potrebni za njihovu stručnu obradu, identifikaciju, određivanje porijekla i stanja u kojem su pribavljeni, kao i procjenu vrijednosti, a radi uvida u stanje muzejske građe.

(3) Muzejska ustanova može da omogući uvid u muzejsku građu i muzejsku dokumentaciju koja je obrađena i publikovana svim zainteresovanim pravnim i fizičkim licima radi njenog stručnog i naučnog proučavanja.

(4) Rješenje o odobrenju uvida u muzejsku građu donosi direktor muzejske ustanove.

#### Član 21.



(1) Konzervacija i restauracija muzejske građe sprovodi se u muzejskim ustanovama u kojima stručnjaci obavljaju konzervatorsko-restauratorski radovi na muzejskoj građi, u zavisnosti od vrste muzejske građe, stepena i uzroka oštećenja.

(2) Konzervacija muzejske građe je niz interventnih tehnika i mjera kojima se postiže hemijska i fizička stabilizacija muzejske građe, odnosno kojima se usporava, zaustavlja, umanjuje ili eliminiše dejstvo uzročnika propadanja muzejske građe.

(3) Restauracija muzejske građe je niz metoda i postupaka čijim se djelovanjem oštećena muzejska građa obnavlja i vraća u prvobitno poznato ili pretpostavljeno stanje i oblik.

## Član 22.

(1) Muzejska ustanova digitalizuje muzejsku građu, kao mjeru zaštite, s ciljem dokumentovanja stanja, korišćenja u okviru informacionog sistema, lakšeg pretraživanja i objavljivanja.

(2) Digitalizacija je prevođenje podataka o muzejskoj građi iz analogne u digitalnu formu, kao i podataka i dokumentacije o kulturnom dobru.

(3) Centralna muzejska ustanova kompleksnog tipa propisuje postupak digitalizacije muzejske građe.

(4) Direktor centralne muzejske ustanove kompleksnog tipa donosi Pravilnik o postupku digitalizacije muzejske građe.

(5) Pravilnik iz stava 4. ovog člana objavljuje se u „Službenom glasniku Republike Srpske“.

## Član 23.

(1) Muzejska ustanova je dužna da vrši reviziju muzejske građe.

(2) U postupku revizije muzejske građe utvrđuju se broj i stanje muzejskih predmeta, stepen njihove oštećenosti, dokumentovanost svakog predmeta i mjere zaštite.

(3) Revizija muzejske građe je stručna provjera koja se vrši na osnovu podataka o zatečenom broju i stanju muzejskih predmeta u muzejskim ustanovama i podataka koji su upisani u inventarnim knjigama, s ciljem utvrđivanja stvarnog broja i stanja muzejske građe.

(4) Revizija muzejske građe može da bude redovna i vanredna.

(5) Redovna revizija muzejske građe vrši se svakih deset godina.

(6) Vanredna revizija muzejske građe može biti potpuna ili djelimična, a obavlja se u slučajevima preseljenja muzejske građe, požara ili poplave u prostorijama gdje se nalazi muzejska građa, krađe, neovlašćenog ulaska ili fizičkog oštećenja prostora u kojem je smještena muzejska građa, kao i u drugim slučajevima.

## Član 24.

(1) Reviziju muzejske građe vrši stručna komisija, koju imenuje direktor muzejske ustanove.

(2) O izvršenoj reviziji komisija sastavlja izvještaj, koji se dostavlja direktoru i osnivaču.

(3) Direktor muzejske ustanove, na osnovu izvještaja komisije, rješenjem utvrđuje mjere zaštite ili otpis muzejske građe.

(4) Direktor muzejske ustanove donosi uputstvo kojim se uređuju način i postupak revizije muzejske građe.

#### Član 25.

(1) Matična muzejska djelatnost je organizovani oblik stručnog djelovanja unutar mreže muzejskih ustanova u Republici, a sprovode je matični muzeji.

(2) Matična muzejska djelatnost omogućava jedinstvenost stručnog pristupa muzejskom radu, stručnu pomoć i stručni nadzor nad radom muzejskih ustanova.

#### Član 26.

Matična muzejska djelatnost podrazumijeva obavljanje sljedećih poslova:

- 1) stručno-savjetodavnu pomoć muzejskim ustanovama,
- 2) unapređenje stručnog rada u muzejskim ustanovama,
- 3) usklađivanje rada i razvoja muzejskih ustanova,
- 4) stručni nadzor nad radom muzejskih ustanova,
- 5) unapređenje i razvoj muzejske djelatnosti,
- 6) edukaciju muzejskih stručnjaka,
- 7) prezentaciju i organizovanje stručnog rada, uz primjenu nacionalnih i međunarodnih standarda, s ciljem unapređenja i razvoja muzejske djelatnosti,
- 8) saradnju sa centralnom muzejskom ustanovom,
- 9) izdavanje mjera tehničke zaštite prema vrsti muzejske građe,
- 10) druge aktivnosti na unapređenju i razvoju muzejske djelatnosti.

#### Član 27.

(1) Matični muzej sprovodi matičnu muzejsku djelatnost prema vrsti muzejske građe i osobenosti u vršenju muzejske djelatnosti, stručnoj osposobljenosti zaposlenih, kao i raspoloživom muzejskom dokumentacijom i opremom za rad, u skladu sa ovim zakonom.

(2) Matična djelatnost prema vrsti muzejske građe i specifičnosti muzejske djelatnosti sprovodi se na teritoriji Republike.

(3) Ministar, na prijedlog centralne muzejske ustanove kompleksnog tipa, donosi rješenje kojim utvrđuje muzejske ustanove koje obavljaju matičnu funkciju, na period od četiri godine.

#### Član 28.

(1) Muzejske ustanove povezuju se u muzejsku mrežu koja se zasniva na društvenoj potrebi da cjelokupno područje Republike bude sistematski obuhvaćeno muzejskom djelatnošću putem opštih i specijalizovanih muzejskih ustanova.

(2) Ministar, na prijedlog Muzeja Republike Srpske, rješenjem utvrđuje mrežu muzejskih ustanova u Republici.

### **GLAVA III MUZEJSKA GRAĐA**

#### Član 29.

(1) Muzejsku građu čine muzejski predmeti i muzejska dokumentacija, koji se sistematizuju u muzejske zbirke i predstavljaju vrstu kulturnog nasljeđa.

(2) Muzejski predmet je inventarisan predmet koji je nakon istraživanja i obrade prepoznat kao dio nasljeđa, te stručno i naučno obrađen i klasifikovan prema muzejskim standardima u muzejsku zbirku.

(3) Muzejska dokumentacija je skup prikupljenih, organizovanih i sačuvanih podataka izrađenih po muzeološkim standardima i principima, a koji nastaju tokom procesa stručne obrade i naučne obrade muzejskih predmeta i govore o njihovim svojstvima, porijeklu, identifikaciji, periodu nastanka, zatečenom stanju i mjerama zaštite, kao i o stručnoj i naučnoj valorizaciji, promociji i prezentaciji i prati sve ostale promjene od ulaska predmeta u muzej.

### Član 30.

(1) Muzejska građa kao materijalno kulturno nasljeđe predstavlja sve ono što je stvorila priroda ili je stvorio čovjek svojim radom, a koja je prepoznata kao značajno materijalno ostvarenje i muzeološki obrađena.

(2) Materijalno kulturno nasljeđe podrazumijeva:

1) proizvode prirode:

1. minerali,
2. rude,
3. biljni svijet,
4. životinjski svijet;

2) proizvode ljudskog rada:

1. oruđe,
2. oružje,
3. odjevni predmeti,
4. ukrasni predmeti,
5. proizvodi kućne radinosti,
6. proizvodi zanatstva,
7. umjetnička ostvarenja,
8. predmeti, dokumenti i druga svjedočanstva o pojavama i procesima u društvu, životu i običajima ljudskih zajednica, životu i djelu istaknutih ličnosti, istorijskim zbivanjima, kulturnom, naučnom, političkom, ekonomskom, tehničkom razvoju, kao i drugi predmeti koji svjedoče o razvoju prirode i društva od praistorije do danas.

### Član 31.

(1) Muzejska građa kao nematerijalno kulturno nasljeđe su znanja, umijeća i vještine koje se odnose na prirodu i čovjeka i koje predstavljaju osnovu za proizvodnju materijalnih kulturnih dobara, koja se prenose sa generacije na generaciju i pružaju osjećaj identiteta i kontinuiteta, a s ciljem njihovog očuvanja, koje zajednice, grupe i pojedinci prepoznaju kao dio svog kulturnog nasljeđa.

(2) Nematerijalno kulturno nasljeđe podrazumijeva:

- 1) jezik i govor,
  - 2) usmena predanja,
  - 3) književnost i druge oblike jezičkog izražavanja,
  - 4) izvođačku umjetnost,
  - 5) događaje o pojavama i procesima u društvu koji svjedoče o razvoju prirode i društva od praistorije do danas,
  - 6) znanja i društvene prakse o običajima, obredima i svečanostima i vještine stečene na osnovu toga,
  - 7) vještine koje se odnose na tradicionalne zanate,
  - 8) originalne postupke i načine izrade umjetničkog djela,
  - 9) gastronomiju.
- (3) Očuvanje nematerijalnog kulturnog nasljeđa sprovodi se čuvanjem zapisa o njima, kao i podsticanjem njihovog prenošenja i njegovanja u izvornim i drugim sredinama.

## Član 32.

(1) Muzejska građa koja ima značaj kulturnog dobra, u smislu ovog zakona, su stvari i tvorevine materijalnog i nematerijalnog kulturnog nasljeđa od opšteg interesa i koje uživaju posebnu zaštitu uređenu zakonom kojim se uređuje zaštita kulturnih dobara.

(2) Muzejsku građu koja ima značaj pokretnog kulturnog dobra čine muzejski predmeti ili grupe predmeta koji samostalno ili zajednički imaju poseban značaj za upoznavanje društvenog, istorijskog, umjetničkog, kulturnog, naučnog i tehničkog razvoja, kao i prirode i njenog razvoja, bez obzira na to kada i gdje su nastali i da li se nalaze u ustanovama zaštite, organizovani u odgovarajuće zbirke ili izvan njih, kao i dokumentacioni materijal uz te predmete.

(3) Muzejska građa zaštićena je zakonom bez obzira na to u čijem je vlasništvu ili posjedu, odnosno kod koga se nalazi.

## Član 33.

(1) Muzejska građa koja ima značaj kulturnog dobra, u zavisnosti od svog značaja, razvrstava se u kategorije:

1) kulturno dobro, kulturno dobro od velikog značaja i kulturno dobro od izuzetnog značaja.

(2) Utvrđivanje muzejske građe za kulturno dobro, kulturno dobro od velikog značaja i kulturno dobro od izuzetnog značaja uređuje se propisima kojim se uređuje zaštita kulturnih dobara.

## Član 34.

(1) Prijedlog da se nematerijalno kulturno nasljeđe upiše na listu elemenata nematerijalnog kulturnog nasljeđa Republike mogu dati fizička i pravna lica.

(2) Upis na listu elemenata nematerijalnog kulturnog nasljeđa Republike sprovodi centralna muzejska ustanova kompleksnog tipa, uz prethodnu saglasnost Ministarstva prosvjete i kulture (u daljem tekstu: Ministarstvo).

(3) Centralna muzejska ustanova kompleksnog tipa vodi Centralni registar nematerijalnog kulturnog nasljeđa Republike.

(4) Direktor centralne muzejske ustanove kompleksnog tipa donosi Pravilnik o postupku upisa i načinu vođenja Centralnog registra nematerijalnog kulturnog nasljeđa Republike.

(5) Pravilnik iz stava 4. ovog člana objavljuje se u „Službenom glasniku Republike Srpske“.

#### Član 35.

(1) Centralna muzejska ustanova kompleksnog tipa predlaže Ministarstvu pokretanje procedure za upis elemenata nematerijalnog kulturnog nasljeđa na Uneskovu Reprezentativnu listu elemenata nematerijalnog kulturnog nasljeđa čovječanstva.

(2) Centralna muzejska ustanova kompleksnog tipa vodi Centralni registar nematerijalnog kulturnog nasljeđa upisanog na Uneskovu Reprezentativnu listu elemenata nematerijalnog kulturnog nasljeđa čovječanstva.

(3) Ministar donosi Pravilnik o postupku upisa i načinu vođenja Centralnog registra nematerijalnog kulturnog nasljeđa upisanog na Uneskovu Reprezentativnu listu elemenata nematerijalnog kulturnog nasljeđa čovječanstva.

#### Član 36.

(1) Muzejska građa na kojoj postoji pravo javne svojine je u vlasništvu Republike, u skladu sa ovim zakonom i zakonom kojim se uređuje zaštita kulturnih dobara.

(2) Za pitanja koja se odnose na zaštitu muzejske građe koja uživa prethodnu zaštitu primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuje zaštita kulturnih dobara.

### **GLAVA IV**

### **OSNIVANJE I PRESTANAK RADA MUZEJSKIH USTANOVA**

#### Član 37.

(1) Muzejska ustanova može biti osnovana kao javna ili kao privatna ustanova.

(2) Vlada, u ime Republike, osnivač je centralne muzejske ustanove radi ostvarivanja i obezbjeđivanja opšteg i nacionalnog interesa u muzejskoj djelatnosti.

(3) Jedinica lokalne samouprave osnivač je muzejske ustanove radi ostvarivanja i obezbjeđivanja opšteg interesa područja za koje je osnovana.

(4) Muzejska ustanova čiji osnivač je Republika ili jedinica lokalne samouprave je javna ustanova.

(5) Ustanova kulture može organizovati organizacionu jedinicu za obavljanje muzejske djelatnosti pod uslovom da ta organizaciona jedinica ispunjava uslove propisane ovim zakonom za obavljanje muzejske djelatnosti.

(6) Privatnu muzejsku ustanovu može osnovati pravno ili fizičko lice, uz saglasnost Ministarstva, pod uslovima uređenim ovim zakonom.

(7) Ako muzejsku ustanovu osniva više osnivača, osnivači zaključuju ugovor o osnivanju kojim se regulišu međusobna prava i obaveze osnivača.

#### Član 38.

(1) Materijalni, kadrovski i drugi uslovi za ostvarivanje muzejske djelatnosti utvrđuju se Pravilnikom o standardima i normativima za obavljanje muzejske djelatnosti.

(2) Jedinstveni standardi i normativi u muzejskoj djelatnosti primjenjuju se u svim muzejskim ustanovama u Republici.

(3) Ministar donosi Pravilnik o standardima i normativima za obavljanje muzejske djelatnosti.

#### Član 39.

Muzejska ustanova, kao javna ili privatna ustanova, osniva se pod uslovom da ima:

- 1) muzejsku građu ili muzejsku zbirku,
- 2) smještajni i izložbeni prostor,
- 3) potreban broj stručnih muzejskih radnika,
- 4) obezbijedena sredstva za kontinuirano obavljanje djelatnosti,
- 5) plan rada i razvoja.

#### Član 40.

Muzejska ustanova, kao javna ili privatna ustanova, osniva se pod uslovom da posjeduje muzejsku građu ili muzejsku zbirku koja po značaju i obimu može zadovoljiti potrebe radi kojih se muzej osniva.

#### Član 41.

Muzejska ustanova, kao javna ili privatna ustanova, osniva se pod uslovom da ima obezbijeden adekvatan prostor u kojem se može smjestiti muzejska ustanova koja ima:

- 1) izložbeni prostor,
- 2) depoe za smještaj muzejske građe,
- 3) radne prostorije za stručne i druge radnike.

#### Član 42.

Muzejska ustanova, kao javna ili privatna ustanova, osniva se pod uslovom da ima dovoljan broj zaposlenih stručnih radnika koji odgovara vrsti muzejske ustanove, broju i značaju muzejske građe ili muzejske zbirke koju muzejska ustanova posjeduje.

#### Član 43.

(1) Inicijativa za osnivanje muzejske ustanove dostavlja se Ministarstvu.

(2) Uz inicijativu iz stava 1. ovog člana prilaže se elaborat o opravdanosti osnivanja muzejske ustanove, kao i dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 38. ovog zakona.

(3) Elaborat o opravdanosti osnivanja muzejske ustanove sadrži:

1) dokaz o opravdanosti osnivanja, odnosno o postojanju društvene potrebe osnivanja muzejske ustanove na tom području,

2) detaljan opis, status i strukturu muzejske ustanove,

3) podatke o načinu ispunjavanja propisanih uslova za rad ustanove,

4) dokaz o obezbijedenosti sredstava za rad,

5) ostale podatke značajne za osnivanje i rad.

#### Član 44.

(1) Ministar rješenjem imenuje komisiju sačinjenu od stručnjaka iz muzejske djelatnosti, koja utvrđuje ispunjenost uslova za osnivanje muzejske ustanove.

(2) Komisija iz stava 1. ovog člana dužna je da sačini zapisnik o provjeri ispunjenosti uslova za osnivanje muzejske ustanove.

(3) Na osnovu zapisnika komisije iz stava 2. ovog člana ministar rješenjem utvrđuje ispunjenost uslova za osnivanje muzejske ustanove.

(4) Rješenje ministra iz stava 3. ovog člana je konačno i protiv njega nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti sudski postupak pred nadležnim sudom.

(5) Ministar donosi Pravilnik o postupku utvrđivanja ispunjenosti uslova za osnivanje i početak rada muzejske ustanove.

#### Član 45.

(1) Muzejska ustanova može početi sa radom danom upisa u Registar muzejskih ustanova, koji vodi Ministarstvo.

(2) Muzejska ustanova podnosi zahtjev Ministarstvu za upis u Registar muzejskih ustanova.

(3) Ministar donosi rješenje o upisu muzejske ustanove u Registar muzejskih ustanova i o početku rada muzejske ustanove.

(4) U Registar iz stava 1. ovog člana upisuju se osnovni podaci, kao i podaci o statusnim promjenama.

(5) Ministar donosi Pravilnik o postupku, sadržaju i načinu vođenja Registra muzejskih ustanova.

#### Član 46.

(1) Osnivač, uz prethodno pribavljeno mišljenje Ministarstva može donijeti odluku o prestanku rada muzejske ustanove.

(2) Odluka iz stava 1. ovog člana obavezno sadrži odredbe o daljoj brizi i zaštiti muzejske građe i muzejske dokumentacije.

(3) Muzejska ustanova koja je prestala sa radom briše se iz Registra muzejskih ustanova.

(4) Ministar donosi rješenje o brisanju muzejske ustanove iz Registra muzejskih ustanova.

#### Član 47.

(1) Prema svojoj djelatnosti, muzejska ustanova može biti:

1) kompleksnog tipa i

2) specijalizovana.

(2) Muzejska ustanova kompleksnog tipa obavlja djelatnost koja se može istovremeno odnositi na istraživanje, čuvanje, zaštitu, publikovanje i prezentaciju muzejske građe iz oblasti arheologije, istorije, etnologije, etnomuzikologije, istorije umjetnosti, primijenjene umjetnosti i prirodnih nauka.

(3) Specijalizovana muzejska ustanova obavlja djelatnost koja se odnosi na pojedine nauke, umjetnosti, privrede, na određene istorijske epohe i događaje, kao i na život i rad pojedinih organizacija ili istorijskih ličnosti.

(4) Muzejska ustanova svojom djelatnošću obuhvata odgovarajuće područje za koje je osnovana.

#### Član 48.

Prema nadležnosti, muzejska ustanova može biti:

- 1) centralna muzejska ustanova kompleksnog tipa,
- 2) centralna muzejska ustanova specijalizovanog tipa,
- 3) matična muzejska ustanova.

#### Član 49.

(1) Funkciju centralne muzejske ustanove kompleksnog tipa, kao i funkciju matičnog muzeja za sve muzeje na teritoriji Republike obavlja Muzej Republike Srpske.

(2) Funkciju centralne muzejske ustanove specijalizovanog tipa, kao i funkciju matičnog muzeja za sve umjetničke galerije obavlja Muzej savremene umjetnosti Republike Srpske.

(3) Funkciju matične muzejske ustanove, u okviru mreže muzejskih ustanova, može da obavlja muzejska ustanova kojoj je rješenjem ministra utvrđeno da ima status matičnosti.

#### Član 50.

Muzej Republike Srpske, kao centralna muzejska ustanova kompleksnog tipa u Republici, obavlja sljedeće poslove:

- 1) predlaže kulturna dobra na listu svjetske baštine,
- 2) utvrđuje i predlaže dobra od izuzetnog značaja,
- 3) utvrđuje i predlaže kulturna dobra od velikog značaja,
- 4) vodi Registar elemenata nematerijalnog kulturnog nasljeđa Republike,
- 5) vodi Registar nematerijalnog kulturnog nasljeđa upisanog na Uneskovu Reprezentativnu listu elemenata nematerijalnog kulturnog nasljeđa čovječanstva,
- 6) predlaže muzejske ustanove koje obavljaju matičnu funkciju i predlaže mrežu muzejskih ustanova,
- 7) stara se o usklađivanju međunarodnih stručnih standarda u oblasti muzejske djelatnosti u saradnji sa matičnim muzejima,
- 8) donosi plan i program stručnog usavršavanja zaposlenih u ustanovama muzejske djelatnosti i stara se o njegovoj primjeni,
- 9) donosi srednjoročni i dugoročni program razvoja muzejske djelatnosti u Republici, u skladu sa zakonom,
- 10) utvrđuje metodologiju za stručni nadzor koji obavljaju matični muzeji,
- 11) donosi stručna uputstva za muzeje u Republici,
- 12) predlaže mjere za unapređenje rada i razvoja muzeja,
- 13) prati stanje, potrebe i uslove rada u muzejima,
- 14) razmatra i sačinjava mišljenje za osnivanje novog muzeja na osnovu stručnog mišljenja matičnog muzeja i upućuje ga Ministarstvu u dalju proceduru,
- 15) obavlja stručni nadzor nad radom muzejskih ustanova kompleksnog tipa,



- 16) obavlja stručni nadzor nad radom matičnih muzeja,
- 17) organizuje i realizuje program i način polaganja stručnih ispita,
- 18) organizuje i realizuje postupak sticanja viših stručnih zvanja u muzejskoj djelatnosti,
- 19) vodi Jedinstveni informacioni sistem za muzeje,
- 20) obavlja druge poslove, u skladu sa ovim zakonom.

#### Član 51.

Muzej savremene umjetnosti Republike Srpske, kao centralna muzejska ustanova specijalizovanog tipa u Republici, obavlja sljedeće poslove:

- 1) vrši nadzor nad radom muzejskih ustanova specijalizovanog tipa,
- 2) prikuplja muzejsku građu i muzejsku dokumentaciju u skladu sa svojom misijom i politikom skupljanja,
- 3) organizuje stalne i povremene izložbe,
- 4) organizuje istraživanja, izdavačku djelatnost, predavanja, konferencije, stručne skupove, edukativne programe,
- 5) podržava i organizuje umjetničke i kulturne događaje u okviru svoga djelokruga,
- 6) osigurava dostupnost zbirke u obrazovne, stručne i naučne svrhe,
- 7) izrađuje stručna mišljenja, vještačenja i elaborate o muzejskom predmetu,
- 8) osigurava da poslove upravljanja muzejskom zbirkom obavljaju stručni muzejski radnici u skladu sa standardima,
- 9) razvija i unapređuje stručni rad umjetničkih galerija,
- 10) obavlja stručni nadzor nad radom umjetničkih galerija i pruža stručnu pomoć,
- 11) usklađuje planove i programe rada umjetničkih galerija i razvoja galerijske mreže Republike,
- 12) stara se o usklađivanju međunarodnih stručnih standarda u oblasti muzejske djelatnosti,
- 13) donosi srednjoročni i dugoročni program razvoja muzejske djelatnost u Republici, u skladu sa zakonom,
- 14) predlaže mjere za unapređenje rada i razvoja muzejskih ustanova za koje je nadležan,
- 15) obavlja druge poslove, u skladu sa ovim zakonom.

#### Član 52.

Matični muzeji sprovode matičnu muzejsku djelatnost prema vrsti muzejske građe i osobenosti u vršenju muzejske djelatnosti, a koji se odnose na:

- 1) stručno-savjetodavnu pomoć muzejima,
- 2) unapređenje stručnog rada u muzejima,
- 3) stručni nadzor nad radom muzeja sa svog matičnog prostora,
- 4) usklađivanje rada i razvoja muzeja,
- 5) edukaciju muzejskih stručnjaka,
- 6) prezentaciju i organizovanje stručnog rada, uz primjenu nacionalnih i međunarodnih standarda, s ciljem unapređenja i razvoja muzejske djelatnosti,
- 7) saradnju sa centralnom muzejskom ustanovom kompleksnog tipa,
- 8) izdavanje mjera tehničke zaštite prema vrsti muzejske građe,
- 9) obavljanje drugih poslova, u skladu sa zakonom.

## Član 53.

Organizacija, način rada, upravljanje i rukovođenje muzejskom ustanovom, kao i druga pitanja koja su od značaja za rad i funkcionisanje detaljnije se uređuju statutom muzejske ustanove, u skladu sa ovim zakonom.

## **GLAVA V**

### **RUKOVOĐENJE I UPRAVLJANJE MUZEJSKOM USTANOVOM**

## Član 54.

Organi rukovođenja i upravljanja muzejskom ustanovom su direktor i upravni odbor.

## Član 55.

(1) Direktora muzejske ustanove čiji je osnivač Republika imenuje i razrješava Vlada Republike Srpske (u daljem tekstu: Vlada), na prijedlog Ministarstva, na period od četiri godine, uz prethodno sproveden postupak javne konkurencije.

(2) Direktore muzejskih ustanova kojima je na osnovu rješenja ministra utvrđeno da imaju status matičnosti, na period od četiri godine, uz prethodno sproveden postupak javne konkurencije, imenuje ministar.

(3) Direktore ostalih muzejskih ustanova imenuje i razrješava osnivač.

(4) Konkurs za izbor direktora muzejske ustanove raspisuje se najmanje dva mjeseca prije isteka mandata direktora muzejske ustanove.

## Član 56.

(1) Za direktora centralne muzejske ustanove može biti imenovano lice koje ima završen prvi ciklus studija i ostvarenih najmanje 240 ECTS bodova ili ekvivalent odgovarajućeg visokoškolskog obrazovanja i najmanje pet godina radnog iskustva u traženom stepenu obrazovanja.

(2) Za direktora muzejske ustanove koja ima utvrđen status matičnosti može biti imenovano lice koje ima završen prvi ciklus studija i ostvarenih najmanje 240 ECTS bodova ili ekvivalent odgovarajućeg visokoškolskog obrazovanja i najmanje tri godine radnog iskustva u traženom stepenu obrazovanja.

(3) Uslovi za izbor, imenovanje i razrješenje direktora propisuju se odlukom osnivača i statutom muzejske ustanove.

## Član 57.

(1) Direktor rukovodi muzejskom ustanovom, predstavlja i zastupa muzejsku ustanovu i odgovoran je za zakonitost njenog rada.

(2) Direktor muzejske ustanove:

- 1) odgovoran je za materijalno-fnansijsko poslovanje muzejske ustanove,
- 2) predlaže plan i program rada muzejske ustanove,
- 3) predlaže upravnom odboru opšte akte,
- 4) izvršava odluke upravnog odbora,

5) donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, uz prethodnu saglasnost Ministarstva,

6) odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa radnika, kao i o njihovom raspoređivanju,

7) odlučuje o pojedinačnim pravima, obavezama i odgovornostima radnika na radu i u vezi sa radom,

8) pokreće disciplinski postupak i izriče disciplinske mjere radnicima u prvostepenom postupku,

9) obavlja i druge poslove utvrđene ovim zakonom i statutom muzejske ustanove.

#### Član 58.

(1) Dužnost direktora prestaje:

1) istekom mandata,

2) na lični zahtjev – ostavkom,

3) sticanjem uslova za prestanak radnog odnosa, u skladu sa zakonom kojim se uređuju radni odnosi,

4) razrješenjem.

(2) Direktor će biti razriješen dužnosti prije isteka mandata ako:

1) ne izvršava obaveze utvrđene ovim zakonom,

2) mu je pravosnažnom sudskom odlukom izrečena mjera bezbjednosti zabrane obavljanja djelatnosti,

3) nadležni organ utvrdi da direktor raspolaže sredstvima muzejske ustanove, poslovnim prostorom, opremom i imovinom muzeja na nezakonit način,

4) muzejska ustanova ne ostvaruje ciljeve i zadatke zbog kojih je osnovana.

(3) U muzejskoj ustanovi u kojoj je direktoru istekao mandat, a nije sprovedena konkursna procedura, ili je direktor razriješen dužnosti prije isteka mandata, imenuje se vršilac dužnosti direktora, na period do okončanja konkursne procedure.

(4) Prava, obaveze i odgovornosti direktora muzejske ustanove odnose se i na vršioca dužnosti direktora.

#### Član 59.

(1) Upravni odbor je organ upravljanja muzejskom ustanovom.

(2) Upravni odbor ima tri člana, koji se imenuju na period od četiri godine.

(3) Članove upravnog odbora centralne muzejske ustanove, nakon sprovedenog postupka javne konkurencije, na prijedlog Ministarstva, imenuje Vlada.

(4) Članove upravnog odbora muzejske ustanove kojoj je na osnovu rješenja ministra utvrđeno da ima status matičnosti, nakon sprovedenog postupka javne konkurencije, imenuje ministar.

(5) Članove upravnog odbora ostalih muzejskih ustanova, nakon sprovedenog postupka javne konkurencije, imenuje i razrješava osnivač.

(6) Za člana upravnog odbora centralne muzejske ustanove može biti imenovano lice koje ima završen prvi ciklus studija.

(7) Zaposleni u muzejskoj ustanovi ne mogu biti članovi upravnog odbora.

(8) Uslovi za izbor, imenovanje i razrješenje upravnog odbora, kao i visina naknade za njihov rad, propisuju se odlukom osnivača i statutom muzejske ustanove.

## Član 60.

- (1) Upravni odbor vrši sljedeće poslove:
  - 1) donosi statut muzejske ustanove, uz saglasnost osnivača,
  - 2) na prijedlog direktora, donosi opšte akte,
  - 3) usvaja godišnji program rada i finansijski plan, te prati njegovo izvršenje, uz saglasnost Vlade, ako je osnivač Republika,
  - 4) donosi pravilnike o korišćenju finansijskih sredstava muzejske ustanove, u skladu sa ovim zakonom,
  - 5) usvaja godišnji izvještaj o poslovanju muzejske ustanove i godišnji obračun, uz saglasnost Ministarstva, ako je osnivač Republika,
  - 6) rješava prigovore na odluke direktora,
  - 7) daje direktoru mišljenja i prijedloge o pitanjima od interesa za rad muzejske ustanove,
  - 8) razmatra i druga pitanja utvrđena ovim zakonom.
- (2) Odluke upravnog odbora su pravno valjane ako se za njih izjasni većina od ukupnog broja članova upravnog odbora.
- (3) Upravni odbor donosi poslovnik o radu.
- (4) Poslovnikom iz stava 3. ovog člana propisuju se način rada upravnog odbora i izbor predsjednika.

## Član 61.

- (1) Svojstvo člana upravnog odbora prestaje istekom mandata, ostavkom ili razrješenjem.
- (2) Članovi upravnog odbora mogu biti razriješeni prije isteka mandata:
  - 1) na lični zahtjev,
  - 2) ako upravni odbor donosi nezakonite odluke ili ne donosi odluke koje je na osnovu ovog zakona i statuta dužan da donosi,
  - 3) ako član upravnog odbora neopravdano odsustvuje sa sjednica, ne izvršava svoje obaveze ili nesavjesnim radom onemogućava rad upravnog odbora,
  - 4) u drugim slučajevima u skladu sa statutom ustanove.
- (3) U muzejskoj ustanovi u kojoj je članovima upravnog odbora istekao mandat, a nije sprovedena konkursna procedura, ili je upravni odbor razriješen dužnosti prije isteka mandata, imenuju se vršioci dužnosti članova upravnog odbora, na period do konstituisanja novog upravnog odbora.

## **GLAVA VI**

### **STRUČNI MUZEJSKI RADNICI**

## Član 62.

- (1) Stručne poslove u muzejskoj djelatnosti obavljaju lica koja imaju odgovarajući nivo obrazovanja, potrebno radno iskustvo i položen stručni ispit iz muzejske djelatnosti.
- (2) Zapošljavanje lica u muzejskoj ustanovi sprovodi se u postupku javne konkurencije.

## Član 63.

(1) Utvrđivanje stručne osposobljenosti za rad u muzejskoj ustanovi vrši se polaganjem stručnog ispita.

(2) Stručno osposobljavanje za rad u muzejskoj ustanovi za zaposlene na stručnim poslovima sa prvim i drugim ciklusom visokog obrazovanja traje godinu dana.

(3) Stručno osposobljavanje za rad u muzejskoj ustanovi za zaposlene raspoređene na stručne poslove sa srednjom stručnom spremom traje šest mjeseci.

(4) Nakon obavljenog pripravnčkog staža pripravnik polaže stručni ispit.

(5) Stručni ispit u muzejskoj djelatnosti organizuje i sprovodi centralna muzejska ustanova kompleksnog tipa.

(6) Ministar donosi rješenje kojim se utvrđuje visina naknade za polaganje stručnog ispita, u iznosu od 80% najniže plate nakon oporezivanja (neto plata) u Republici za mjesec koji prethodi mjesecu u kojem se podnosi prijava za polaganje stručnog ispita, prema posljednjem podatku Republičkog zavoda za statistiku objavljenom u „Službenom glasniku Republike Srpske“.

(7) Ministar rješenjem imenuje komisiju za polaganje stručnog ispita i određuje visinu naknade za rad članova komisije za polaganje stručnog ispita.

(8) Naknada članovima komisije iz stava 7. ovog člana isplaćuje se iz sredstava namijenjenih za plaćanje troškova postupka polaganja stručnog ispita, u iznosu do 20% najniže plate nakon oporezivanja (neto plata) u Republici, za mjesec koji prethodi mjesecu u kojem se komisija za polaganje stručnog ispita sastaje, prema posljednjem podatku Republičkog zavoda za statistiku objavljenom u „Službenom glasniku Republike Srpske“.

(9) Troškove prvog polaganja stručnog ispita snosi muzejska ustanova u kojoj je pripravnik zaposlen.

(10) Djeca poginulih ili nestalih borca Republike, te lica sa invaliditetom, bez obzira na uzrok i vrijeme nastanka invalidnosti, a čiji status se dokazuje uvjerenjem nadležnih organa Republike, oslobađaju se plaćanja naknade iz stava 6. ovog člana.

(11) Rješenje o oslobađanju plaćanja naknade za polaganje stručnog ispita donosi ministar, na zahtjev kandidata.

(12) Rješenje iz stava 11. ovog člana je konačno i protiv njega nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim sudom.

(13) Ministar, na prijedlog komisije iz stava 7. ovog člana, kandidatu koji je položio stručni ispit izdaje uvjerenje o položenom stručnom ispitu.

(14) Ministar donosi Pravilnik o načinu polaganja i programu stručnog ispita u muzejskoj djelatnosti.

## Član 64.

Zaposleni u muzejskim ustanovama mogu napredovati i steći određena stručna zvanja u muzejskoj djelatnosti.

## Član 65.

(1) Osnovna stručna zvanja u muzejskoj djelatnosti su: kustos, muzejski pedagog, konzervator-restaurator, dokumentarista, informatičar i druga stručna zvanja, u zavisnosti od potreba muzeja.

(2) Uslovi za sticanje osnovnog stručnog zvanja iz stava 1. ovog člana su prvi ciklus studija visokog obrazovanja i položen stručni ispit u muzejskoj djelatnosti.

(3) Pomoćna stručna zvanja u muzejskoj djelatnosti su: preparator, muzejski tehničar, fotograf i druga pomoćna stručna zvanja, u skladu sa potrebama muzeja.

(4) Uslovi za sticanje pomoćnih stručnih zvanja su srednje obrazovanje u četvorogodišnjem trajanju i položen stručni ispit u muzejskoj djelatnosti.

#### Član 66.

(1) Viša stručna zvanja u muzejskoj djelatnosti su: viši kustos, viši muzejski pedagog, viši konzervator-restaurator, viši dokumentarista, viši informatičar i druga viša stručna zvanja, u zavisnosti od potreba muzeja.

(2) Uslovi za sticanje višeg stručnog zvanja u muzejskoj djelatnosti su pet godina radnog iskustva u odgovarajućem muzejskom stručnom zvanju i objavljeni stručni radovi od značaja za unapređivanje muzejske struke ili zvanje master, odnosno zvanje magistra nauka i tri godine provedene u odgovarajućem stručnom zvanju.

(3) Najviša stručna zvanja u muzejskoj djelatnosti su: muzejski savjetnik, muzejski pedagog savjetnik, konzervator-restaurator savjetnik, dokumentarista savjetnik, informatičar savjetnik i druga najviša stručna zvanja, u zavisnosti od potreba muzeja.

(4) Uslovi za sticanje najvišeg stručnog zvanja u muzejskoj djelatnosti –muzejski savjetnik su deset godina radnog iskustva u odgovarajućem višem muzejskom stručnom zvanju, stručni ili naučni radovi od naročitog značaja za unapređivanje muzejske struke ili doktor nauka i tri godine radnog iskustva provedene u odgovarajućem višem stručnom zvanju.

(5) Viša pomoćna stručna zvanja u muzejskoj djelatnosti su: viši preparator, viši muzejski tehničar i druga viša pomoćna stručna zvanja, u skladu sa potrebama muzeja.

(6) Uslovi za sticanje višeg pomoćnog stručnog zvanja su završen prvi ciklus studija i ostvarenih najmanje 180 ECTS bodova, te položen stručni ispit za više pomoćno stručno zvanje ili deset godina radnog iskustva u pomoćnom stručnom zvanju i položen stručni ispit za više pomoćno stručno zvanje.

(7) Stručna zvanja radnika zaposlenih na poslovima bibliotekara i arhiviste stiču se u skladu sa važećim propisima iz oblasti bibliotečko-informacione i arhivske djelatnosti.

#### Član 67.

(1) Troškove postupka sticanja stručnog zvanja snosi zainteresovano lice.

(2) Ministar donosi rješenje kojim se, u zavisnosti od vrste stručnog zvanja, utvrđuje visina troškova u iznosu od 50% do 70% najniže plate nakon oporezivanja (neto plata) u Republici za mjesec koji prethodi mjesecu u kojem se podnosi zahtjev za sticanje stručnog zvanja u muzejskoj djelatnosti, prema posljednjem podatku Republičkog zavoda za statistiku objavljenom u „Službenom glasniku Republike Srpske“.

(3) Postupak sticanja stručnog zvanja sprovodi komisija za sticanje stručnog zvanja u muzejskoj djelatnosti.

(4) Za člana komisije iz stava 3. ovog člana može biti imenovano lice koje ima određeno stručno zvanje u muzejskoj djelatnosti ili djelatnosti zaštite kulturnih dobara.

(5) Ministar rješenjem imenuje komisiju iz stava 3. ovog člana, koju čini pet članova, na period od četiri godine, te utvrđuje visinu naknade u iznosu do 20% od utvrđenog iznosa troškova postupka iz stava 2. ovog člana, po pojedinačnom zahtjevu, prema posljednjem

podatku Republičkog zavoda za statistiku objavljenom u „Službenom glasniku Republike Srpske“.

#### Član 68.

(1) Zainteresovano lice, odnosno kandidat, podnosi zahtjev za sticanje stručnog zvanja u muzejskoj djelatnosti, u pisanoj formi, radi pokretanja postupka za sticanje stručnih zvanja u muzejskoj djelatnosti.

(2) Na prijedlog komisije iz člana 67. stav 3. ovog zakona ministar donosi rješenje o dodjeli stručnog zvanja u muzejskoj djelatnosti.

(3) Uslovi i postupak utvrđivanja ispunjenosti uslova za sticanje stručnih zvanja u muzejskoj djelatnosti propisuju se pravilnikom.

(4) Ministar donosi Pravilnik o postupku utvrđivanja ispunjenosti uslova za sticanja stručnih zvanja u muzejskoj djelatnosti.

### **GLAVA VII**

### **FINANSIRANJE MUZEJSKE DJELATNOSTI**

#### Član 69.

(1) Sredstva za finansiranje muzejske djelatnosti obezbjeđuju se iz:

- 1) budžeta,
- 2) donacija,
- 3) sponzorstava,
- 4) poklona,
- 5) vlastitih prihoda,
- 6) međunarodnih fondova,
- 7) drugih izvora, u skladu sa ovim zakonom.

(2) Sredstva za rad i funkcionisanje muzejske ustanove obezbjeđuje osnivač, u skladu sa ovim zakonom.

#### Član 70.

(1) Finansijska sredstva za rad centralnih muzejskih ustanova obezbjeđuju se iz budžeta Republike, iz budžeta Grada Banja Luka i iz drugih izvora, u skladu sa ovim zakonom.

(2) Iz budžeta Republike obezbjeđuju se sredstva za:

1) bruto plate zaposlenih i druga primanja na osnovu radnog odnosa, utvrđena opštim i pojedinačnim kolektivnim ugovorima,

2) materijalne troškove,

3) dio programskih aktivnosti,

4) investicije,

5) osiguranje muzejske građe, dokumentacije i prostora u kojem je muzejska građa smještena, kod osiguravajućeg društva za rizike, kao i u obimu u kojem je saglasan osnivač, a u okviru muzejske ustanove,

6) otkup muzejskih eksponata i muzejske građe.

(3) Iz budžeta Grada Banja Luka obezbjeđuju se sredstva za:

1) dio programskih aktivnosti,

- 2) investicije,
- 3) otkup muzejskih eksponata i muzejske građe.
- (4) Ostali troškovi finansiraju se iz vlastitih prihoda i drugih izvora, u skladu sa ovim zakonom.

#### Član 71.

(1) Finansijska sredstva za rad muzejskih ustanova kojima je na osnovu rješenja ministra utvrđen status matičnosti obezbjeđuju se iz budžeta Republike, iz budžeta jedinice lokalne samouprave i iz drugih izvora, u skladu sa ovim zakonom.

(2) Iz budžeta Republike obezbjeđuju se sredstva za:

1) bruto plate zaposlenih i druga primanja na osnovu radnog odnosa, utvrđena opštim i pojedinačnim kolektivnim ugovorima,

2) dio programskih aktivnosti,

3) rad matične službe.

(3) Iz budžeta jedinice lokalne samouprave obezbjeđuju se sredstva za:

1) dio programskih aktivnosti,

2) materijalne troškove,

3) održavanje i investicije,

4) osiguranje muzejske građe i dokumentacije u okviru muzejskih ustanova i zbirki u sastavu, kao i prostora u kojem su smješteni, kod osiguravajućeg društva za rizike i u obimu u kojem je saglasan osnivač,

5) otkup muzejskih eksponata i muzejske građe.

(4) Ostali troškovi finansiraju se iz vlastitih prihoda i drugih izvora, u skladu sa ovim zakonom.

#### Član 72.

(1) Muzejska ustanova čiji osnivač je Republika ili se finansira iz budžeta Republike dužna je da prijedlog svojih programskih aktivnosti, sa iskazanim troškovima potrebnim za njihovu realizaciju, dostavi Ministarstvu najkasnije do kraja oktobra tekuće godine za narednu godinu.

(2) Prijedlog programskih aktivnosti mora da sadrži finansijske pokazatelje o učešću drugih izvora finansiranja.

(3) Ministar rješenjem određuje koji programi i projekti se finansiraju sredstvima budžeta Republike.

(4) Centralne muzejske ustanove i muzejske ustanove kojima je na osnovu rješenja ministra utvrđen status matičnosti dužne su da sačine godišnji finansijski izvještaj o ukupnim prihodima i rashodima, koji dostavljaju Ministarstvu.

### **GLAVA VIII**

### **NADZOR NAD RADOM MUZEJA I KAZNE NE ODREDBE**

#### Član 73.

(1) Upravni nadzor nad primjenom ovog zakona vrši Ministarstvo.

(2) Upravni nadzor nad zakonitošću rada muzejske ustanove čiji su osnivači Republika i jedinica lokalne samouprave vrše Ministarstvo i nadležni organ jedinice lokalne



samouprave.

(3) Nadzor nad radom muzejskih ustanova čiji je osnivač jedinica lokalne samouprave vrši nadležni organ jedinice lokalne samouprave.

#### Član 74.

(1) Stručni nadzor nad radom muzejskih ustanova vrši nadležna centralna muzejska ustanova.

(2) Stručni nadzor nad radom muzejskih ustanova čiji je osnivač jedinica lokalne samouprave i druga pravna ili fizička lica, a nemaju status matičnosti, vrši muzejska ustanova koja ima utvrđen status matičnosti.

(3) Muzejske ustanove dužne su da prilikom nadzora i kontrole nadležnim muzejskim ustanovama dostave na uvid sve tražene podatke.

#### Član 75.

(1) Inspekcijski nadzor nad primjenom ovog zakona i drugih akata iz oblasti muzejske djelatnosti vrši Republička uprava za inspekcijske poslove, posredstvom nadležnog inspektora.

(2) U vršenju inspekcijskog nadzora, pored ovlašćenja utvrđenih zakonom kojim se reguliše oblast inspekcijskog nadzora, nadležni inspektor je ovlašćen da:

1) naloži otklanjanje nedostataka nastalih neizvršavanjem ili nepravilnom primjenom ovog zakona, drugih zakona i opštih akata,

2) naloži donošenje normativnih akata kojima se regulišu uslovi i način korišćenja muzejske građe,

3) naloži sprovođenje programa rada muzejske ustanove,

4) preduzme i druge mjere i radnje za koje je ovlašćen ovim zakonom ili drugim podzakonskim propisima donesenim na osnovu ovog zakona.

#### Član 76.

(1) Novčanom kaznom od 5.000 KM do 15.000 KM kazniće se za prekršaj muzejska ustanova ako:

1) izvrši razmjenu muzejske građe suprotno odredbama ovog zakona (član 11. st. 2. i 3),

2) ne sprovodi stručne i tehničke mjere zaštite i čuvanja muzejske građe ili ih sprovodi suprotno odredbama ovog zakona (član 16).

(2) Novčanom kaznom od 2.000 KM do 6.000 KM kazniće se i odgovorno lice u muzejskoj ustanovi za prekršaj iz stava 1. ovog člana.

#### Član 77.

(1) Novčanom kaznom od 1.000 KM do 5.000 KM kazniće se za prekršaj muzejska ustanova ako:

1) izloži muzejsku građu koja nije stručno obrađena i na stručan način izložena (član 13. stav 3),

2) ne donese interni akt kojim se uređuju dostupnost i korišćenje muzejske građe (član 14. stav 5),

3) ne izradi plan preventivne zaštite i spasavanja muzejske građe od izuzetnog značaja (član 17. stav 3),

4) ne obezbijedi stalni fizički i tehnički nadzor i čuvanje muzejske građe (član 18. stav 1),

5) ne vodi evidenciju muzejske građe koja je preuzeta radi trajnog ili privremenog čuvanja, kao i evidenciju muzejske građe koja je preuzeta radi njenog trajnog ili privremenog izlaganja (član 19. stav 6),

6) ne vrši reviziju muzejske građe ili je vrši suprotno članu 23. stav 1. ovog zakona,

7) ne vodi Centralni registar nematerijalnog kulturnog nasljeđa Republike (član 34. stav 3),

8) ne vodi Centralni registar nematerijalnog kulturnog nasljeđa upisanog na Uneskovu Reprezentativnu listu elemenata nematerijalnog kulturnog nasljeđa čovječanstva (član 35. stav 2).

(2) Novčanom kaznom od 500 KM do 1.500 KM kazniće se i odgovorno lice u muzejskoj ustanovi za prekršaj iz stava 1. ovog člana.

(3) Novčanom kaznom od 500 KM do 1.500 KM kazniće se za prekršaj odgovorno lice u muzejskoj ustanovi ako ne donose uputstvo kojim se uređuju način i postupak revizije muzejske građe (član 24. stav 4).

## **GLAVA IX**

### **PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Član 78.**

(1) Zaposleni radnici u muzejskim ustanovama koji su, po propisima važećim do stupanja na snagu ovog zakona, ispunjavali uslove u pogledu stepena i vrste stručne sprema mogu i dalje obavljati rad u muzejskim ustanovama, pod istim uslovima.

(2) Od obaveze polaganja stručnog ispita oslobađaju se radnici koji su na poslovima muzejske struke, za koje je potreban položen stručni ispit, proveli najmanje 20 godina rada.

#### **Član 79.**

Ministar će u roku od devet mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona donijeti pravilnike o:

1) tehničkim mjerama i načinu sprovođenja mjera stručne i tehničke zaštite i čuvanja muzejske građe (član 16. stav 6),

2) sadržaju i načinu vođenja knjige ulaza, inventarne knjige i kartoteke muzejske građe (član 19. stav 8),

3) postupku upisa i načinu vođenja Centralnog registara nematerijalnog kulturnog nasljeđa upisanog na Uneskovu Reprezentativnu listu elemenata nematerijalnog kulturnog nasljeđa čovječanstva (član 35. stav 3),

4) standardima i normativima za obavljanje muzejske djelatnosti (član 38. stav 3),

5) postupku utvrđivanja ispunjenosti uslova za osnivanje i početak rada muzejske ustanove (član 44. stav 5),

6) postupku, sadržaju i načinu vođenja Registra muzejskih ustanova (član 45. stav 5),

7) načinu polaganja i programu stručnog ispita u muzejskoj djelatnosti (član 63. stav

14),

8) postupku utvrđivanja ispunjenosti uslova za sticanja muzejskih stručnih zvanja (član 68. stav 4).

#### Član 80.

Direktor centralne muzejske ustanove opšteg tipa će u roku od devet mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona donijeti pravilnike o:

- 1) postupku digitalizacije muzejske građe (član 22. stav 4),
- 2) postupku upisa i načinu vođenja Centralnog registra nematerijalnog kulturnog nasljeđa Republike (član 34. stav 4).

#### Član 81.

(1) Postupci koji su započeti prije stupanja na snagu ovog zakona okončaće se prema propisima koji su važili do dana stupanja na snagu ovog zakona.

(2) Do donošenja podzakonskih propisa iz čl. 79. i 80. ovog zakona primjenjivaće se podzakonski propisi doneseni na osnovu ranije važećeg zakona, ako nisu u suprotnosti sa ovim zakonom.

#### Član 82.

Muzejske ustanove su dužne uskladiti svoju organizaciju, rad i opšte akte sa odredbama ovog zakona u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu pravilnika iz člana 79. ovog zakona.

#### Član 83.

Stupanjem na snagu ovog zakona prestaje da važi Zakon o muzejskoj djelatnosti („Službeni glasnik Republike Srpske“, br. 89/08, 57/12 i 18/17).

#### Član 84.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Republike Srpske“.

Broj:

Datum:

PREDSJEDNIK  
NARODNE SKUPŠTINE

Nedeljko Čubrilović

## **OBRAZLOŽENJE NACRTA ZAKONA O MUZEJSKOJ DJELATNOSTI**

### **I USTAVNI OSNOV ZA DONOŠENJE ZAKONA**

Ustavni osnov za donošenje Zakona o muzejskoj djelatnosti sadržan je u Amandmanu XXXII t. 6. i 12. na član 68. Ustava Republike Srpske, kojim je utvrđeno da Republika Srpska uređuje i obezbjeđuje brigu o djeci i omladini, obrazovanju, kulturi i zaštiti kulturnih dobara, fizičkoj kulturi, kao i u članu 70. tačka 2. Ustava Republike Srpske, kojim je utvrđeno da Narodna skupština Republike Srpske donosi zakone.

### **II USKLAĐENOST SA USTAVOM, PRAVNIM SISTEMOM I PRAVILIMA NORMATIVNOPRAVNE TEHNIKE**

Prema Mišljenju Republičkog sekretarijata za zakonodavstvo, broj: 22.04-020-2126/21 od 23. avgusta 2021. godine, ustavni osnov za donošenje ovog zakona sadržan je u Amandmanu XXXII t. 6. i 12. na član 68. Ustava Republike Srpske, prema kojem Republika, između ostalog, uređuje i obezbjeđuje oblast kulture i zaštitu kulturnih dobara, kao i svojinske i obligacione odnose i zaštitu svih oblika svojine, pravni položaj preduzeća i drugih organizacija, njihovih udruženja i komora. Takođe, ustavni osnov za donošenje ovog zakona sadržan je i u članu 70. stav 2. tačka 2. Ustava Republike Srpske, kojim je utvrđeno da Narodna skupština Republike Srpske donosi zakone.

Obrađivač Zakona je, u skladu sa članom 41. stav 1. tačka 5) Pravila za izradu zakona i drugih propisa Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 24/14), u obrazloženju zakona naveo razloge za donošenje novog Zakona o muzejskoj djelatnosti. Prema navodima obrađivača, jedan od osnovnih razloga za donošenje novog Zakona o muzejskoj djelatnosti sadržan je u potrebi za poboljšanjem i unapređivanjem postojećeg normativnog okvira muzejske djelatnosti, koji je uređen važećim Zakonom o muzejskoj djelatnosti („Službeni glasnik Republike Srpske“, br. 89/08, 57/12 i 18/17), i to s ciljem omogućavanja razvoja muzejske djelatnosti, napretka muzejskih ustanova u stručnom smislu, kao i zaštiti sigurnosti muzejske građe kao nematerijalnog kulturnog naslijeđa Republike Srpske.

Republički sekretarijat za zakonodavstvo je, ne upuštajući se u cjelishodnost zakonskih rješenja, dao određene primjedbe i sugestije s ciljem usklađivanja predloženog teksta Zakona sa Pravilima za izradu zakona i drugih propisa Republike Srpske. U vezi sa tim, date su primjedbe koje se odnose na usaglašavanje teksta Nacrta zakona sa čl. 5, 15, 20, 83. i 84. Pravila, a odnose se na strukturu propisa, cjelovito i sistematično uređivanje osnovnih i sadržinskih odredaba, te na upotrebu normativnog oblika pisanja i jedinstvene terminologije u cijelom tekstu Zakona.

Obrađivač Zakona je u obrazloženju naveo da je, u skladu sa članom 41. stav 1. tačka 10) Pravila za izradu zakona i drugih propisa Republike Srpske, te t. 4. i 15. Smjernica za postupanje republičkih organa uprave o učešću javnosti i konsultacijama u izradi zakona („Službeni glasnik Republike Srpske“, br. 123/08 i 73/12), utvrdio da Zakon ima značaj za javnost i da će biti objavljen na internet stranici Ministarstva prosvjete i kulture ([www.vladars.net](http://www.vladars.net)), sa rokom od osam dana radi dostavljanja primjedaba i sugestija. Takođe, obrađivač je naveo da se prije izrade Nacrta zakona obratio javnim muzejskim ustanovama u

Republici Srpskoj i ostalim zainteresovanim subjektima s ciljem obezbjeđivanja dostupnosti Nacrta zakona široj javnosti.

Obradivač Zakona prihvatio je date primjedbe i sugestije i ugradio ih u tekst Nacrta zakona.

Budući da je predmetni zakon usaglašen sa Ustavom, pravnim sistemom Republike Srpske i Pravilima za izradu zakona i drugih propisa Republike Srpske, mišljenje Republičkog sekretarijata za zakonodavstvo je da se Nacrt zakona o muzejskoj djelatnosti može uputiti Vladi Republike Srpske na razmatranje.

### **III USKLAĐENOST SA PRAVNIM PORETKOM EVROPSKE UNIJE**

Prema Mišljenju Ministarstva za evropske integracije i međunarodnu saradnju, broj 17.03-020-2274/21 od 22. jula 2021. godine, a nakon uvida u propise Evropske unije i analize odredaba Nacrta zakona o muzejskoj djelatnosti, nije ustanovljeno da pravo Evropske unije sadrži obavezne sekundarne izvore koji su relevantni za predmet uređivanja dostavljenog Prijedlog zakona, te zbog toga u Izjavi o usklađenosti stoji ocjena „neprimjenjivo“.

### **IV RAZLOZI ZA DONOŠENJE ZAKONA**

Donošenje novog Zakona o muzejskoj djelatnosti nametnula je potreba za poboljšanjem i unapređivanjem postojećeg normativnog okvira muzejske djelatnosti, koji je utvrđen važećim Zakonom o muzejskoj djelatnosti („Službeni glasnik Republike Srpske“, br. 89/08, 57/12 i 18/17), a sve kako bi se omogućio razvoj muzejske djelatnosti, napredak muzejskih ustanova u stručnom smislu, kao i zaštita i sigurnost muzejske građe i nematerijalnog kulturnog nasljeđa Republike Srpske.

Neposredan povod za donošenje novog Zakona jeste težnja da se postojeća normativna rješenja u oblasti muzejske djelatnosti usaglasa sa međunarodnim i evropskim standardima u ovoj oblasti, posebno sa novim informacionim okruženjem koje je znatno izmijenjeno u odnosu na period kada je donesen prethodni zakon. Donošenje novog Zakona nametnula je potreba da se na bazi dugogodišnjeg iskustva u primjeni Zakona o muzejskoj djelatnosti otklone slabosti koje su u praksi otežavale njegovu primjenu.

Takođe, jedan od veoma važnih razloga za donošenje novog Zakona jeste i potreba da jasnije definiše postupak utvrđivanja mjera zaštite i čuvanja muzejske građe, kao i postupak sprovođenja digitalizacije muzejske građe, muzejske dokumentacije i registrovanih elemenata nematerijalnog kulturnog nasljeđa.

Pored toga, treba istaći potrebu da se zakonski definiše postupak predlaganja elemenata, kao nematerijalnog kulturnog nasljeđa Republike Srpske, na listu elemenata nematerijalnog kulturnog nasljeđa Republike Srpske, te postupak predlaganja nematerijalnog kulturnog nasljeđa na Uneskovu Reprezentativnu listu, kao i nosioce navedene aktivnosti.

Na osnovu navedenog, može se zaključiti da je donošenje novog Zakona od izuzetnog značaja ne samo za razvoj muzejske djelatnosti, već i za razvoj kulture i umjetnosti uopšte, kao i za razvoj nauke i stručno-naučno istraživanja.

S obzirom na obim zakonske regulative u oblasti koju pokriva važeći Zakon o muzejskoj djelatnosti, potreba za suštinskim izmjenama i dopunama velikog broja odredaba iz važećeg Zakona i donošenja niza potpuno novih odredaba, pristupilo se izradi novog Zakona o muzejskoj djelatnosti, a ne izmjenama i dopunama važećeg Zakona. Dodatni motiv za takav pristup jeste i potreba da se olakša primjena Zakona, kao i da se odredbe Zakona usaglasa sa odredbama Zakona o kulturi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 66/21).

## **V OBRAZLOŽENJE PREDLOŽENIH RJEŠENJA**

U Glavi I – OSNOVNE ODREDBE (čl. 1–6) Nacrta zakona propisan je predmet ovog zakona, a to su uslovi i način obavljanja muzejske djelatnosti, vrste muzejske građe, kao i način pribavljanja, zaštite i korišćenja muzejske građe, ciljevi razvoja muzejske djelatnosti, osnivanje i prestanak rada muzejskih ustanova, vrste muzejskih ustanova, rukovođenje i upravljanje muzejskim ustanovama, stručni radnici u muzejskoj djelatnosti, finansiranje muzejske djelatnosti, nadzor nad radom muzejskih ustanova, te druga pitanja od značaja za muzejsku djelatnost (član 1).

Članom 2. definisan je pojam muzejske djelatnosti u smislu zaštite muzejske građe i nematerijalnog kulturnog nasljeđa, što podrazumijeva stručni i naučni rad na istraživanju, prikupljanju, evidentiranju, dokumentacijskoj obradi, zaštiti, konzervaciji, restauraciji, čuvanju, izlaganju, prezentaciji i digitalizaciji civilizacijskih i kulturnih materijalnih, nematerijalnih i prirodnih dobara u fizičkom i digitalnom obliku, s ciljem ostvarivanja kulturnih, obrazovnih i naučnih potreba i doprinosa razvoju društva.

Članom 3. definisano je da ostvarivanje opšteg interesa u muzejskoj djelatnosti obezbjeđuju Republika i jedinice lokalne samouprave.

Članom 4. definisana je primjena zakona i odnos sa drugima zakonima.

Članom 5. definisani su pojmovi koji se koriste u Zakonu.

Članom 6. propisano je da gramatički izrazi upotrijebljeni u ovom zakonu za označavanje muškog ili ženskog roda podrazumijevaju oba pola.

U Glavi II – OBAVLJANJE MUZEJSKE DJELATNOSTI (čl. 7–28) Nacrta zakona propisano je da muzejsku djelatnost obavljaju muzeji, memorijalni muzeji, spomen-područja, muzejske spomen-kuće, muzeji na otvorenom, arheološki muzeji, muzeji u sastavu i umjetničke galerije, ili u okviru drugih pravnih lica (član 7).

Članom 8. definisani su pojmovi muzejskih ustanova.

Članom 9. propisano je šta sve podrazumijeva obavljanje muzejske djelatnosti.

Članom 10. propisano je na koji način muzejske ustanove, kao oblik muzejske djelatnosti, istražuju i pribavljaju muzejsku građu, te da se pribavljanje muzejske građe ostvaruje se na način svojstven pojedinim stručnim disciplinama.

Članom 11. propisano je da muzejske ustanove, kao oblik muzejske djelatnosti, mogu međusobno razmjenjivati muzejsku građu, te koja muzejska građa se ne može razmjenjivati.

Članom 12. propisano je na koji način muzejske ustanove, kao oblik muzejske djelatnosti, vrše stručnu obradu muzejskih predmeta.

Članom 13. propisano je da muzejske ustanove mogu, kao oblik muzejske djelatnosti, muzejsku građu izlagati i prezentovati.

Članom 14. propisano je da se izlaganje i prezentovanje muzejske građe, kao oblik muzejske djelatnosti, može vršiti samo ako je muzejska građa prethodno upisana u inventarnu knjigu muzejske zbirke i stručno obrađena u skladu sa zakonom.

Članom 15. propisano je da muzejske ustanove, kao oblik muzejske djelatnosti, mogu organizovati inostrane izložbe, te da Vlada, u ime Republike Srpske, može, pod određenim uslovima, dati garanciju za muzejsku građu inostrane izložbe koja se privremeno priređuje na teritoriji Republike, a koja ima posebnu kulturnu i umjetničku vrijednost.

Članom 16. propisano je da su muzejske ustanove, kao oblik muzejske djelatnosti, dužne da sprovodi stručne i tehničke mjere zaštite i čuvanja muzejske građe, kao i šta se podrazumijeva pod tim djelatnostima. Takođe, propisano je da se uslovi i način sprovođenja mjera stručne i tehničke zaštite i čuvanja muzejske građe propisuju pravilnikom, koji donosi ministar.

Članom 17. propisano je da su muzejske ustanove, kao oblik muzejske djelatnosti, dužne da sprovode preventivnu zaštitu muzejske građe.

Članom 18. propisano je da su muzejske ustanove dužne da obezbijede stalni fizički i tehnički nadzor i čuvanje muzejske građe koja se nalazi u muzejima.

Članom 19. propisano je da muzejske ustanove mogu povjeriti muzejsku građu na čuvanje drugim muzejskim ustanovama, o čemu se vodi evidencija, a način vođenja evidencije se definiše pravilnikom koji donosi ministar.

Članom 20. propisano je na koji način muzejske ustanove, kao oblik muzejske djelatnosti, vode dokumentaciju o muzejskoj građi.

Članom 21. propisano je na koji način muzejske ustanove, kao oblik muzejske djelatnosti, vrše konzervaciju i restauraciju muzejske građe, te šta se podrazumijeva pod konzervacijom i restauracijom.

Članom 22. propisano je na koji način muzejske ustanove, kao oblik muzejske djelatnosti, vrše digitalizaciju muzejske građe, odnosno vrše prevođenje podataka o muzejskoj građi iz analogne u digitalnu formu, kao i podataka i dokumentacije o kulturnom dobru.

Članom 23. propisano je na koji način muzejske ustanove, kao oblik muzejske djelatnosti, vrše reviziju muzejske građe.

Članom 24. propisano je da reviziju muzejske građe vrši stručna komisija, koju imenuje rukovodilac muzejske ustanove, o čemu komisija sastavlja izvještaj i na osnovu čega se utvrđuju mjere zaštite ili otpis.

Članom 25. definisana je matična muzejska djelatnost, kao organizovani oblik stručnog djelovanja unutar mreže muzejskih ustanova u Republici, koju sprovode matični muzeji.

Članom 26. propisano je koje poslove podrazumijeva matična muzejska djelatnost.

Članom 27. propisano je da ministar rješenjem utvrđuje koje muzejske ustanove sprovode matičnu muzejsku djelatnost.

Članom 28. propisano je da se muzejske ustanove povezuju u muzejsku mrežu koja se zasniva na društvenoj potrebi da cjelokupno područje Republike bude sistematski obuhvaćeno muzejskom djelatnošću.

U Glavi III – MUZEJSKA GRAĐA (čl. 29–36) Nacrta zakona propisano je da muzejsku građu čine muzejski predmeti i muzejska dokumentacija, koji se sistematizuju u muzejske zbirke i predstavljaju vrstu kulturnog nasljeđa (član 29).

Članom 30. propisano je da muzejska građa kao materijalno kulturno nasljeđe predstavlja sve ono što je stvorila priroda ili je stvorio čovjek svojim radom, a koja je prepoznata kao značajno materijalno ostvarenje i muzeološki obrađena, a propisano je i šta podrazumijeva materijalno kulturno nasljeđe.

Članom 31. propisano je da muzejska građa kao nematerijalno kulturno nasljeđe predstavlja znanja, umijeća i vještine koje se odnose na prirodu i čovjeka i koje predstavljaju osnovu za proizvodnju materijalnih kulturnih dobara, koja se prenose sa generacije na generaciju i pružaju osjećaj identiteta i kontinuiteta, te šta predstavlja nematerijalno kulturno nasljeđe.

Članom 32. definisano je da muzejska građa, kao kulturno dobro, uživa posebnu zaštitu utvrđenu zakonom kojim se uređuje zaštita kulturnih dobara.

Članom 33. propisano je da se muzejska građa, kao kulturno dobro, razvrstava u tri kategorije, i to: kulturno dobro, kulturno dobro od velikog značaja i kulturno dobro od izuzetnog značaja.

Članom 34. definisan je postupak predlaganja nematerijalnog kulturnog nasljeđa na listu elemenata nematerijalnog kulturnog nasljeđa Republike, te da je centralna muzejska ustanova kompleksnog tipa dužna da vodi Centralni registar nematerijalnog kulturnog nasljeđa Republike.

Članom 35. definisan je postupak upisa elemenata nematerijalnog kulturnog nasljeđa na Uneskovu Reprezentativnu listu elemenata nematerijalnog kulturnog nasljeđa čovječanstva, koji se definiše pravilnikom koji donosi ministar.

Članom 36. propisano je da je muzejska građa na kojoj postoji pravo javne svojine u vlasništvu Republike, u skladu sa ovim zakonom i zakonom kojim se uređuje zaštita kulturnih dobara.

U Glavi IV – OSNIVANJE I PRESTANAK RADA MUZEJSKIH USTANOVA (čl. 37–53) Nacrta zakona propisano je da muzejska ustanova može biti osnovana kao javna ili kao privatna ustanova, odnosno da Vlada Republike Srpske i jedinice lokalne samouprave osnivaju javnu muzejsku ustanovu, a da privatnu muzejsku ustanovu može osnovati pravno ili fizičko lice (član 37).

Članom 38. propisano je da se materijalni, kadrovski i drugi uslovi za ostvarivanje muzejske djelatnosti utvrđuju Pravilnikom o standardima i normativima za obavljanje muzejske djelatnosti, koji donosi ministar.

Članom 39. definisani su uslovi za osnivanje i početak rada muzejske ustanove.

Čl. 40–42. propisano je da muzejska ustanova može biti osnovana pod uslovom da posjeduje muzejsku građu ili muzejsku zbirku, adekvatan prostor za smještaj muzejske građe i pod uslovom da ima dovoljan broj stručnog kadra.

Članom 43. definisan je postupak osnivanja muzejske ustanove, kao i dokumentacija koja se dostavlja uz inicijativu za osnivanje.

Članom 44. propisano je da ministar imenuje komisiju sačinjenu od stručnjaka iz muzejske djelatnosti, koja utvrđuje ispunjenost uslova za osnivanje javne ili privatne muzejske ustanove, a ministar donosi Pravilnik o uslovima i postupku za utvrđivanje ispunjenosti uslova za osnivanje i početak rada muzejske ustanove.

Članom 45. je propisano je da muzejska ustanova može početi sa radom danom upisa u Registar muzejskih ustanova, koji vodi Ministarstvo, te da se postupak, sadržaj i načinu vođenja Registra muzejskih ustanova definiše pravilnikom koji donosi ministar.

Članom 46. propisan je postupak prestanka rada muzejske ustanove, kao i način brisanja muzejske ustanove iz Registra muzejskih ustanova.

Članom 47. propisano je da muzejska ustanova, s obzirom na djelatnost koju obavlja i područje djelovanja koje obuhvata, može biti kompleksnog i specijalizovanog tipa.

Članom 48. propisano je da se prema svojim nadležnostima muzejske ustanove razvrstavaju na centralne muzejske ustanove kompleksnog tipa, centralne muzejske ustanove specijalizovanog tipa i matične muzejske ustanove.

Članom 49. propisano je da funkciju centralne muzejske ustanove kompleksnog tipa, kao i funkciju matičnog muzeja za sve muzeje na teritoriji Republike obavlja Muzej Republike Srpske, odnosno da funkciju centralne muzejske ustanove specijalizovanog tipa, kao i funkciju matičnog muzeja za sve umjetničke galerije obavlja Muzej savremene



umjetnosti Republike Srpske, a da funkciju matične muzejske ustanove može da obavlja muzejska ustanova kojoj je rješenjem ministra utvrđeno da ima status matičnosti.

Članom 50. definisane su poslovi Muzeja Republike Srpske, kao centralne muzejske ustanove kompleksnog tipa.

Članom 51. definisani su poslovi Muzeja savremene umjetnosti Republike Srpske, kao centralne muzejske ustanove specijalizovanog tipa.

Članom 52. definisani su poslovi matičnih muzeja.

Članom 53. propisano je da se organizacija, način rada, upravljanje i rukovođenje muzejskom ustanovom, kao i druga pitanja koja su od značaja za rad i funkcionisanje bliže uređuju statutom muzejske ustanove.

U Glavi V – RUKOVOĐENJE I UPRAVLJANJE MUZEJSKOM USTANOVOM (čl. 54–61) Nacrta zakona propisano je da su organi rukovođenja i upravljanja muzejskom ustanovom direktor i upravni odbor (član 54).

Članom 55. definisana je procedura izbora i imenovanja direktora muzejske ustanove.

Članom 56. propisani su posebni uslovi za poziciju direktora centralne muzejske ustanove, kao i poziciju direktora muzejske ustanove koja ima utvrđen status matičnosti.

Članom 57. definisani su poslovi i zadaci direktora muzejske ustanove, kao i djelokrug rada direktora muzejske ustanove.

Članom 58. definisano je kada i pod kojim uslovima prestaje dužnost direktora muzejske ustanove.

Članom 59. definisana je procedura izbora i imenovanja članova upravnog odbora u muzejskim ustanovama.

Članom 60. definisani su poslovi i zadaci upravnog odbora muzejske ustanove, kao i djelokrug rada direktora muzejske ustanove.

Članom 61. definisano je kada i pod kojim uslovima prestaje dužnost članova upravnog odbora muzejske ustanove.

U Glavi VI – STRUČNI MUZEJSKI RADNICI (čl. 62–68) Nacrta zakona propisano je da stručne poslove u muzejskoj djelatnosti obavljaju lica koja imaju odgovarajuću stručnu spremu, potrebno radno iskustvo i položen stručni ispit iz muzejske djelatnosti (član 62).

Članom 63. definisan je postupak stručnog osposobljavanja za rad u muzejskoj ustanovi, te način i postupak polaganja stručnog ispita.

Članom 64. propisano je da zaposleni u muzejskim ustanovama mogu napredovati i steći određena stručna zvanja.

Članom 65. definisana su osnovna i pomoćna stručna zvanja u muzejskoj djelatnosti, kao i uslovi za sticanje navedenih zvanja.

Članom 66. definisana su viša i najviša stručna zvanja u muzejskoj djelatnosti, kao i uslovi i za sticanje navedenih zvanja.

Čl. 67. i 68. definisani su uslovi i postupak sticanja stručnog zvanja u muzejskoj djelatnosti, te da se postupak utvrđivanja ispunjenosti uslova za sticanje muzejskih stručnih zvanja propisuje se pravilnikom koji donosi ministar.

U Glavi VII – FINANSIRANJE MUZEJSKE DJELATNOSTI (čl. 69–72) Nacrta zakona propisan je način i izvori obezbjeđivanja sredstava za obavljanje muzejske djelatnosti i finansiranja rada muzejskih ustanova.

U Glavi VIII – NADZOR NAD RADOM MUZEJA I KAZNENE ODREDBE (čl. 73–77) Nacrta zakona određeno je ko vrši upravni, stručni i inspekcijski nadzor (čl. 73–75).

Čl. 76. i 77. propisane su novčane kazne za muzejsku ustanovu i novčana kazna za odgovorno lice za postupanje suprotno odredbama ovog zakona.

U Glavi IX – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE (čl. 78–84) Nacrta zakona propisana je primjena zakona na zaposlene u muzejskim ustanovama (član 78).

Članom 79. propisano je da će ministar, u roku od devet mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona, donijeti propise iz nadležnosti Ministarstva.

Članom 80. propisano je da će direktor centralne muzejske ustanove kompleksnog tipa, u roku od devet mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona, donijeti propise iz svoje nadležnosti.

Članom 81. definisan je prelazni period za primjenu odredaba propisa donesenih na osnovu ranije važećeg zakona.

Članom 82. propisano je da su muzejske ustanove dužne da usklade svoju organizaciju i opšte akte sa odredbama ovog zakona.

Članom 83. propisano je da stupanjem na snagu ovog zakona prestaje da važi Zakon o muzejskoj djelatnosti („Službeni glasnik Republike Srpske“, br. 89/08, 57/12 i 18/17).

Članom 84. propisano je da ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Republike Srpske“.

## **VI UČEŠĆE JAVNOSTI I KONSULTACIJE U IZRADI ZAKONA**

U skladu sa Smjernicama za postupanje republičkih organa uprave o učešću javnosti i konsultacijama u izradi zakona („Službeni glasnik Republike Srpske“, br. 123/08 i 73/12), Nacrt zakona o muzejskoj djelatnosti je objavljen na internet stranici Ministarstva prosvjete i kulture i upućen zainteresovanim subjektima u muzejskoj djelatnosti da bi bio dostupan široj javnosti radi davanja eventualnih primjedaba i sugestija.

## **VII PROCJENA UTICAJA ZAKONA, DRUGIH PROPISA I OPŠTIH AKATA NA UVOĐENJE NOVIH ILI UKIDANJE POSTOJEĆIH FORMALNOSTI KOJE OPTEREĆUJU PRIVREDNO POSLOVANJE**

Uvidom u sprovedeni proces metodologije kratke procjene uticaja propisa na Nacrt zakona o muzejskoj djelatnosti, Ministarstvo privrede i preduzetništva, u Mišljenju broj: 18.06-020-2185/21 od 16. jula 2021. godine, konstatuje:

- Nacrt zakona je planiran programima rada Vlade i Narodne skupštine Republike Srpske za 2021. godinu.

- Obradivač je pravilno analizirao postojeće stanje i definisao problem u Obrascu o sprovođenju skraćenog PUP-a u pripremi i izradi nacrta/prijedloga propisa, te je problem sastavni dio „Razloga za donošenje zakona“.

- Obradivač je pravilno definisao ciljeve koji se žele postići donošenjem zakona.

U pogledu sprovođenja procesa konsultacija, obrađivač navodi da su konsultacije obavljene sa relevantnim ministarstvima, Gender centrom, Inspektoratom Republike Srpske, kao i sa stručnjacima zaposlenim u centralnim i matičnim muzejskim ustanovama. Nacrt je objavljen na internet stranici Ministarstva prosvjete i kulture, a opravdani prijedlozi i sugestije uvršteni su u tekst Nacrta zakona.

Kod utvrđivanja opcija za rješenje problema, obrađivač je naveo da je regulatorna promjena jedina opcija za rješavanje problema i postizanje ciljeva.

U vezi sa uticajem na poslovno okruženje, obrađivač navodi da se Nacrtom zakona drugačije uređuju materijalno pravni odnosi u muzejskoj djelatnosti, te da su javne muzejske ustanove u skladu sa tim dužne da usklade svoje opšte i pojedinačne akte (statut, opšti akt kojim se uređuje organizacija, način rada i rukovođenja ustanovom, te druge akte). Navedeno

usklađivanje i prilagođavanje se radi u okviru samih ustanova i u okviru postojećih kapaciteta i resursa, što znači da neće biti dodatnih troškova u poslovanju u tom pogledu. Međutim, muzejske ustanove prema Nacrtu zakona imaju obavezu da podnesu zahtjev za upis u Registar muzeja, i tek sa danom upisa u Registar mogu početi sa radom. Ova novina razlikuje se od važećeg zakonskog rješenja po tome što je obaveza upisa, sa Ministarstva prosvjete i kulture, prebačena na muzejske ustanove, a cilj je uspostavljanje predmetnog Registra muzeja koji do sada nije bio uspostavljen. Obradivač takođe ističe da u Republici trenutno nema privatnih muzejskih ustanova, tako da regulatorna mjera neće prouzrokovati dodatna prilagođavanja za ove ustanove.

Što se tiče uticaja na javne budžete, obradivač navodi da su utvrđeni isti izvori finansiranja muzejske djelatnosti i rada muzejskih ustanova, kao i u važećem zakonu, što znači da ostaju isti izvori, kao i metode osiguranja sredstava. Kao i do sada, za redovno funkcionisanje i rad centralnih i matičnih muzejskih ustanova u budžetu Republike Srpske, na godišnjem nivo, je potrebno obezbijediti 2.500.000 KM, a iz budžeta jedinica lokalne samouprave za rad muzeja izdvaja se 250.182 KM. Nacrtom zakona se utvrđuje da Vlada Republike Srpske može dati garanciju za muzejsku građu inostrane izložbe koja se privremeno priređuje na teritoriji Republike. Radi o muzejskoj građi koja ima posebnu kulturnu i umjetničku vrijednost i o robi visoko deklarisanе materijalne vrijednosti. S obzirom na to da se radi o neizvjesnom budućem događaju, samim tim nije moguće predvidjeti iznos sredstava za te namjene, niti koliki bi bio uticaj na budžet Republike Srpske. Nove formalnosti koje se utvrđuju Nacrtom zakona neće imati uticaja na budžete, iz razloga što za izdavanje istih nije predviđeno plaćanje taksi i naknada, osim Rješenja o oslobađanju plaćanja naknade za polaganje stručnog ispita. Nacrtom zakona se utvrđuje i da će određene kategorije lica biti oslobođene plaćanja naknade za polaganje stručnog ispita na osnovu Rješenja o oslobađanju plaćanja naknade za polaganje stručnog ispita, a što do sada nije bilo regulisano. Navedeno će imati neznatan uticaj na smanjenje priliva sredstava u budžet Republike Srpske. U odnosu na trenutno rješenje, gdje zakonski nije utvrđena naknada i troškovi za polaganje stručnog ispita i sticanja višeg stručnog zvanja u muzejskoj djelatnosti, Nacrtom ovog zakona se utvrđuje naknada za polaganje stručnog ispita i sticanje višeg stručnog zvanja u muzejskoj djelatnosti. Pored navedenog, utvrđuje se i naknada članovima komisija koje sprovode ove procedure. Naknada članovima komisije isplaćuje se iz sredstava namijenjenih za plaćanje troškova postupka polaganja stručnog ispita, odnosno sticanje višeg stručnog zvanja u muzejskoj djelatnosti, a jedan dio od naknada za polaganje ispita, odnosno sticanje višeg stručnog zvanja u muzejskoj djelatnosti će predstavljati prihod budžeta Republike.

U vezi sa socijalnim uticajima, obradivač je naveo da će Nacrt zakona pozitivno uticati na socijalni položaj pojedinih subjekata u društvu, oslobađanjem plaćanja naknade za polaganje stručnog ispita za djecu poginulih boraca Republike, te lica sa invaliditetom, bez obzira na uzrok i vrijeme nastanka invalidnosti, a čiji se status dokazuje uvjerenjem nadležnih organa Republike. Obradivač navodi da je donošenje ovog zakona i od izuzetnog značaja ne samo za razvoj muzejske djelatnosti, već i za razvoj kulture i umjetnosti. Naime, rješenja ponuđena Nacrtom zakona su usklađena sa međunarodnim i evropskim standardima u ovoj oblasti, posebno u dijelu koji definiše muzejsku građu kao nematerijalno kulturno nasljeđe. Nacrtom zakona se prvi put definiše postupak predlaganja muzejske građe, kao nematerijalnog kulturnog nasljeđa na listu elemenata nematerijalnog kulturnog nasljeđa Republike Srpske, kao i predlaganje muzejske građe, kao nematerijalnog kulturnog nasljeđa Republike Srpske na Uneskovu Reprezentativnu listu. Takođe, Nacrtom zakona utvrđen je

postupak digitalizacije muzejske građe, što će zasigurno osigurati njenu bolju zaštitu i omogućiti lakši pristup i korišćenje svim zainteresovanim subjektima.

U vezi sa uticajem na životnu sredinu, obrađivač navodi da Nacrt zakona nema uticaja na životnu sredinu.

Kada je u pitanju uticaj zakona na uvođenje, izmjenu i ukidanje formalnosti, obrađivač je naveo da Nacrtom zakona predviđa uvođenje novih formalnosti: Saglasnost Ministarstva na odluku o osnivanju privatne muzejske ustanove, Saglasnost Ministarstva za upis na listu elemenata nematerijalnog kulturnog nasljeđa Republike Srpske, Rješenje o upisu muzejske ustanove u Registar muzeja, Rješenje o brisanju muzejske ustanove iz Registra muzejskih ustanova, Rješenje o oslobađanju plaćanja naknade za polaganje stručnog ispita, Rješenje o odobravanju sredstava za finansiranje programa i projekta iz budžeta Republike. Nacrt zakona utvrđuje i izmjene formalnosti propisanih važećim zakonom. U Rješenju o ispunjenosti uslova za osnivanje javne ili privatne muzejske ustanove – izmjena se sastoji u mijenjanju naziva formalnosti (prema važećem zakonu naziv je Rješenje kojim se utvrđuje ispunjenost uslova za osnivanje i početak rada muzejske ustanove), dok su u Uvjeranju u položenom stručnom ispitu i Rješenju o dodjeli višeg stručnog zvanja u muzejskoj djelatnosti izmjene sastoje u zakonskom propisivanju naknada za sprovođenje postupaka i naknada članovima komisija koje sprovode ove postupke.

Ministarstvo privrede i preduzetništva je utvrdilo da je obrađivač, prilikom primjene skraćenog procesa procjene uticaja propisa, postupio u skladu s metodologijom propisanom u t. VI i VIII Odluke o sprovođenju procesa procjene uticaja propisa u postupku izrade propisa.

Sugeriše se obrađivaču propisa da do izrade prijedloga predmetnog propisa formalnost Saglasnost na odluku o osnivanju privatne muzejske ustanove i formalnost Rješenje o ispunjenosti uslova za osnivanje javne ili privatne muzejske ustanove spoji u jednu formalnost, kao i da po sprovođenju ove administrativne procedure po službenoj dužnosti izvrši upis muzejske ustanove u Registar muzeja. Navedeno se predlaže s ciljem optimizacije administrativnih procedura i formalnosti, a samim tim i stvaranja ušteda za u ovom slučaju za osnivače muzejskih ustanova.

Sugeriše se obrađivaču da postupi u skladu sa tačkom XV Odluke o sprovođenju procesa procjene uticaja propisa prilikom izrade podzakonskih akata.

## **VIII FINANSIJSKA SREDSTVA I EKONOMSKA OPRAVDANOST DONOŠENJA ZAKONA**

Za sprovođenje ovog zakona nisu potrebna dodatna sredstva iz budžeta Republike Srpske.